

СОГЛАСОВАНО
Заместитель председателя
Комитета по образованию

_____ Т.А. Васильева

« ____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
ГБНОУ СПб ЦИТТ

_____ А.Н. Думанский

« 19 » апреля 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О СМЕНЕ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ «ТЕХНОСТАРТ» - РЕГИОНАЛЬНЫЙ ФЕСТИВАЛЬ ДЕТСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Смены юных техников «Техностарт» - региональный фестиваль детского технического творчества (далее – Фестиваль).
- 1.2. Фестиваль проводится в соответствии с планом городских массовых мероприятий Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения Санкт-Петербургский городской центр детского технического творчества (далее – ГБНОУ СПбГЦДТТ).
- 1.3. Фестиваль проводится ГБНОУ СПбГЦДТТ ежегодно с 2010 года.
- 1.4. Фестиваль проводится ГБНОУ СПбГЦДТТ в очной форме.
- 1.5. Информация о проведении Фестиваля размещена на официальном сайте ГБНОУ СПбГЦДТТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://center-tvorchestva.ru/>

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Повышение престижа детского технического творчества.
- 2.2. Формирование положительного образа системы образования.
- 2.3. Привлечение внимания обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга к технической направленности дополнительных общеразвивающих программ.
- 2.4. Развитие интереса у детей к инженерной и изобретательской деятельности.
- 2.5. Развитие творческих способностей детей и молодежи.
- 2.6. Выявление творчески одаренных детей в области науки и техники для участия во всероссийских олимпиадах и конкурсах.
- 2.7. Воспитание учащихся на примере достижений отечественной науки и техники, примерах жизни и деятельности великих соотечественников.

3. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ

- 3.1. Учредитель Фестиваля Субъект Российской Федерации - город федерального значения Санкт-Петербург, в лице исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга - Комитета по образованию.
- 3.2. Непосредственную организацию и проведение Фестиваля осуществляет ГБНОУ СПбГЦДТТ (далее – Организатор).
- 3.3. Фестиваль проводится при поддержке Комитета по образованию, Городского учебно-методического объединения заведующих отделами технического творчества государственных учреждений дополнительного образования.
- 3.4. Фестиваль проводится при информационной поддержке Комитета по образованию на интернет ресурсах: <http://k-obr.spb.ru/>, ГБНОУ СПбГЦДТТ на интернет ресурсах: <http://center-tvorchestva.ru/>.

4. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

- 4.1. Фестиваль проводится с **04.04.2025г. по 14.04.2025г.** на базе ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» по адресу: Ленинградская область, Выборгский муниципальный район, Приморское городское поселение, пос. Зеркальный.

5. УЧАСТНИКИ

К участию в Фестивале приглашаются учащиеся образовательных учреждений Санкт-Петербурга в возрасте 11-17 лет показавшие высокие результаты на соревнованиях, конкурсах,

фестивалях городского, регионального, всероссийского и международного уровня. Возраст участников определяется на последнюю дату проведения Фестиваля.

5.1. Планируемое количество участников Фестиваля от 250 человека.

5.2. Каждую группу учащихся от образовательного учреждения сопровождает педагог - специалист в области технического творчества, способный проводить площадки научно-технического творчества и мастер-классы в течение смены.

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

6.1. Для участия в Фестивале необходимо в срок с **16.12.2024г. по 16.01.2025г.** подать предварительную заявку по форме организатора Фестиваля (Приложение 1) направив на адрес эл. почты: gorcentr@mail.ru (в теме указать «Технострат»).

Заявка должна быть:

- подписана руководителем и иметь печать образовательной организации;
- направлена в форматах .pdf (с подписью и печатью) и .doc (без подписи и печати).

6.2. В соответствии с программой Фестиваля и выделенными местами организатор Фестиваля проводит предварительный отбор участников для проведения Фестиваля.

6.3. Образовательным учреждениям прошедшим предварительный отбор необходимо в срок до **16.02.2025г.** предоставить список учащихся по форме предоставленной Организатором Фестиваля;

6.2. Комплект документов предоставляется по электронной почте: gorcentr@mail.ru.

6.2. В соответствии с графиком подготовки к Фестивалю, в обязательном порядке предоставляются:

- медицинские документы в соответствии с требованиями ЗЦ ДЮТ «Зеркальный»;
- согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных и на участие в Фестивале (Приложение 2);
- согласия педагогов на обработку персональных данных и на участие в Фестивале (Приложение 3);
- согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных
- иные документы в соответствии с требованиями ЗЦ ДЮТ «Зеркальный».

7. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

7.1 Оргкомитет формируется Организатором Фестиваля.

7.2 Функции и полномочия оргкомитета Фестиваля:

- определяет планы проведения Фестиваля;
- разрабатывает перечень площадок научно-технического творчества;
- организационно-методическое сопровождение;
- определяет конкурсные испытания и номинации Фестиваля;
- формирует состав отборочной комиссии (председатель отборочной комиссии, главный секретарь, члены отборочной комиссии, помощники) Фестиваля;
- формирует состав жюри (председатель жюри, члены жюри, главный секретарь, помощники) Фестиваля;
- решает организационные вопросы.

7.3. Состав жюри и отборочной комиссии утверждается директором ГБНОУ СПбГЦДТТ.

7.4. Функции и полномочия отборочной комиссии и жюри Фестиваля:

- утверждают критерии оценки;
- проводят проверку соответствия работ требованиям и условиям.

7.5. Функции и полномочия жюри Фестиваля:

- оценивает работы/проекты заочного и/или заключительного этапов конкурса в соответствии с утвержденными критериями;
- определяет победителей;
- представляет в Оргкомитет результаты (протокол(ы)) для их утверждения.

- 7.6. Основными принципами деятельности жюри являются компетентность, объективность, а также соблюдение норм профессиональной этики.
- 7.7. Жюри рецензии на работы не выдает.
- 7.8. Оргкомитет имеет право на внесение дополнений и изменений в настоящее Положение, в соответствии с техническими возможностями организаторов и другими требованиями к проведению Фестиваля, с целью обеспечения безопасности проведения и уточнения условий и требований, указанных как в Положении, так в Приложениях к настоящему Положению.
- 7.10. Изменения и дополнения устанавливаются в Регламенте и/или Приложениях Фестиваля, являются неотъемлемой частью настоящего Положения и публикуются на сайте <http://center-tvorchestva.ru/>.
- 7.11. Ответственный координатор: Масленников Константин Евгеньевич, заместитель директора по ОМР ГБНОУ СПбГЦДТТ, (812) 241-27-01, эл.почта: gorcentr@mail.ru в теме указать «Техностарт».

8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

- 8.1. Основная задача Фестиваля: используя специфические возможности загородного центра, создать условия для научно-технического, исследовательского, проектного творчества и изобретательства.
- 8.2. Ежегодно Фестиваль носит тематический характер и является отражением наиболее важных дат, событий для города и страны.
- 8.3. Фестиваль проводится в соответствии с утвержденной план-сеткой смены.
- 8.4. Исполнение утвержденной план-сетки для всех участников Фестиваля является обязательной.
- 8.5. Для участия в Фестивале могут привлекаться представители учреждений культуры, социальных, образовательных и иных учреждений.
- 8.6. В рамках Фестиваля возможно проведение научно-технической олимпиады или иного конкурсного задания, предполагающего проектную деятельность.
- 8.7. Информация о Фестивале размещена на официальном сайте ГБНОУ СПбГЦДТТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://center-tvorchestva.ru/>

9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

- 9.1. Итоги конкурсных испытаний Фестиваля подводятся в соответствии с локальными положениями мероприятий и утвержденными Оргкомитетом Фестиваля.
- 9.2. Решение жюри конкурсов (олимпиад) в рамках Фестиваля о результатах участников не оспариваются.
- 9.3. По итогам проводимых конкурсов (олимпиад) и иных интеллектуальных испытаний среди участников Фестиваля выделяются 10 победителей в личном зачете, которые награждаются дипломами 1 степени и личными призами.
- 9.4. По решению Оргкомитета участники Фестиваля, проявившие себя в конкурсных заданиях, награждаются дипломами и грамотами.
- 9.5. Все участники Фестиваля получают сертификаты.
- 9.6. По решению Оргкомитета могут быть вручены благодарности за помощь в организации Фестиваля (жюри, ведущие мастер-классов, отборочная комиссия и др.).
- 9.7. Дипломы, грамоты, благодарности за помощь в организации Фестиваля и сертификаты подписываются организатором Фестиваля в лице директора ГБНОУ СПбГЦДТТ.

10. ФИНАНСИРОВАНИЕ

- 10.1. Участие в Фестивале бесплатное.

10.1. Финансирование Фестиваля осуществляется за счет средств бюджета Санкт-Петербурга (субсидий, выделенных на выполнение государственного задания).

10.2. Расходы, связанные с получением медицинских справок (документов), питанием и проживанием участников Фестиваля и сопровождающих их лиц, осуществляются за счет средств направляющей стороны.

**Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника фестиваля
на обработку персональных данных, фото и видеосъемку**

Настоящим я _____
Фамилия _____
Имя Отчество родителя (законного опекуна) _____

Паспорт: _____
Серия _____ Номер _____

Выдан _____

Дата выдачи _____ Код подразделения _____

Зарегистрирован(а) по адресу _____

родитель (законный представитель) несовершеннолетнего " ____ " _____ 20 ____ года рождения
(Фамилия Имя Отчество несовершеннолетнего)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", п. 1 ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации, даю согласие:

1. Государственному бюджетному негосударственному образовательному учреждению Санкт-Петербургский городской центр детского технического творчества (далее – ГБНОУ СПбГЦДТТ), ИНН 7825706985, зарегистрированному по адресу: 191036, город Санкт-Петербург, ул. 6-я Советская, д.3, на обработку следующих персональных данных несовершеннолетнего ребенка (далее именуемый - Субъект):

1.1. цель обработки персональных данных - осуществление ГБНОУ СПбГЦДТТ действий, направленных на обеспечение участия Субъекта в **Смене юных техников «Техностарт» - региональном фестивале детского технического творчества.**

1.2. перечень персональных данных необходимых для достижения цели обработки: реквизиты основного документа, удостоверяющего личность, фамилия, имя, отчество, дата рождения, номер СНИЛС, наименование образовательной организации, в которой обучается ребенок, класс/курс обучения, наименование организации, которую представляет ребенок, достижение, контактные данные (номер телефона ребенка, адрес электронной почты ребенка, номер телефона родителя (законного представителя), адрес электронной почты родителя (законного представителя).

1.3. с персональными данными могут быть совершены следующие действия, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); распространение; блокирование; удаление; уничтожение.

1.4. персональные данные обрабатываются до ликвидации или реорганизации ГБНОУ СПбГЦДТТ как юридического лица, истечения срока хранения персональных данных, предусмотренного законом, договором или отзыва Субъектом (его законным представителем) согласия на обработку его персональных данных с учетом достижения условий, предусмотренных статьей 21 Закона.

1.5. Согласие может быть отозвано путем направления письменного заявления, составленного в соответствии со статьи 14 Закона, в ГБНОУ СПбГЦДТТ по адресу, указанному в начале настоящего Согласия, либо в виде электронного документа, подписанного в соответствии с законодательством РФ в области электронной подписи, на адрес электронной почты gorcentr@mail.ru.

1.6. в случае отзыва согласия на обработку персональных данных ГБНОУ СПбГЦДТТ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Закона 7.

1.7. Согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.1.4 и п.1.5 настоящего Согласия.

2. Даю согласие на передачу персональных данных ребенка Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Академия талантов» Санкт-Петербурга (ИНН 7813604570 КПП 781301001 ОГРН 1147847438298, адрес местонахождения:197022, г. Санкт-Петербург, набережная реки Малой Невки, дом 1, литера А) для внесения в региональную систему учета детей, проявивших особые таланты, на базе информационной системы, обеспечивающей учет, формирование и ведение государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности, талантыроссии.рф. Региональная система учета детей, проявивших особые таланты, не является общедоступной. Перечень персональных данных ребенка, подлежащих передаче: фамилия, имя, отчество, дата рождения, номер СНИЛС, наименование образовательной организации, в которой обучается ребенок, класс/курс обучения, наименование организации, которую представляет ребенок, достижение, контактные данные (номер телефона ребенка, адрес электронной почты ребенка, номер телефона родителя (законного представителя), адрес электронной почты родителя (законного представителя)).

3. На безвозмездную фото и видеосъемку несовершеннолетнего ребенка, а также на использование фото и видеоматериалов исключительно в следующих целях: размещение на сайте образовательной организации; размещение в социальных сетях; размещение в рекламных видео и фотоматериалах и печатной продукции образовательной организации; размещение фотоматериалов в статьях СМИ. Я информирован(а), что возможна обработка фото и видеоматериалов для улучшения качества и изменения фона. Данное согласие действует в течение всего срока хранения информации.

4. Я подтверждаю, что, давая такие согласия, я действую по собственной воле в интересах несовершеннолетнего ребенка.

(Дата)

Подпись родителя
(законного опекуна)

(расшифровка подписи)

**Согласие педагога участника фестиваля
на обработку персональных данных, фото и видеосъемку**

Настоящим я _____
Фамилия _____
Имя Отчество _____

Паспорт: _____
Серия _____ Номер _____

Выдан _____

Дата выдачи _____ Код подразделения _____

Зарегистрирован(а) по адресу _____

(далее именуемый – Субъект), в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон):

1. Предоставляю свои персональные данные и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению Санкт-Петербургский городской центр детского технического творчества (далее – ГБНОУ СПбГЦДТТ), ИНН 7825706985, зарегистрированному по адресу: 191036, город Санкт-Петербург, ул. 6-я Советская, д.3.

1.1. цель обработки персональных данных: осуществление ГБНОУ СПбГЦДТТ действий, направленных на обеспечение моего участия в **Смене юных техников «Техностарт» - региональном фестивале детского технического творчества.**

1.2. перечень персональных данных необходимых для достижения цели обработки: фамилия, имя, отчество; дата рождения (год, месяц и день); реквизиты основного документа, удостоверяющего личность; номер контактного телефона; адрес контактной электронной почты; сведения об образовательной организации; должность; место жительства (город, субъект РФ).

1.3. с персональными данными могут быть совершены следующие действия, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); распространение; блокирование; удаление; уничтожение.

1.4. персональные данные обрабатываются до ликвидации или реорганизации ГБНОУ СПбГЦДТТ как юридического лица, истечения срока хранения персональных данных, предусмотренного законом, договором или отзыва Субъектом (или его представителя) согласия на обработку его персональных данных с учетом достижения условий, предусмотренных статьей 21 Закона.

1.5. согласие может быть отозвано путем направления письменного заявления, составленного в соответствии со статьи 14 Закона, в ГБНОУ СПбГЦДТТ по адресу, указанному в начале настоящего Согласия, либо в виде электронного документа, подписанного в соответствии с законодательством РФ в области электронной подписи, на адрес электронной почты gorcentr@mail.ru.

1.6. в случае отзыва согласия на обработку персональных данных ГБНОУ СПбГЦДТТ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Закона. 7.

1.7. Согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.1.4 и п.1.5 настоящего Согласия.

2. даю согласие на передачу персональных данных Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Академия талантов» Санкт-Петербурга (ИНН 7813604570 КПП 781301001 ОГРН 1147847438298, адрес местонахождения: 197022, г. Санкт-Петербург, набережная реки Малой Невки, дом 1, литера А) для внесения сведений о наставнике (педагоге/тренере) победителя/призера конкурса в региональную систему учета детей, проявивших особые таланты, на базе информационной системы, обеспечивающей учет, формирование и ведение государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности, талантыроссии.рф. Региональная система учета детей, проявивших особые таланты, не является общедоступной. Перечень персональных данных, подлежащих передаче: фамилия, имя, отчество, наименование организации наставника (педагога/тренера).

3. Даю согласие на безвозмездную фото и видеосъемку, а также на использование фото и видеоматериалов исключительно в следующих целях: размещение на сайте образовательной организации; размещение в социальных сетях; размещение в рекламных видео и фотоматериалах и печатной продукции образовательной организации; размещение фотоматериалов в статьях СМИ. Я информирован(а), что возможна обработка фото и видеоматериалов для улучшения качества и изменения фона. Данное согласие действует в течение всего срока хранения информации.

(Дата)

(Подпись)

(расшифровка подписи)

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

10 листов

Директор СПбГЦИТ
Думанский А.Н.

